



УКРАЇНА
БОЯНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №1
БОЯНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ЧЕРНІВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Головна, 72, с.Бояни, 60321, телефон (03733) 5-78-10 E-mail: boyan_school@ukr.net ЄДРПОУ 21436836

Н А К А З

31.05.2024

№14-у

**Про зарахування учнів
до 1-го класу у 2024/2025 н.р.**

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» п. 1,2 ст.9, відповідно до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2018 року № 367, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05 травня 2018 року, наказу Міністерства освіти і науки України від 28 березня 2022 № 274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні», враховуючи заяви батьків щодо зарахування дітей до 1 класу, медичних карток та копій свідоцтва про народження дітей і з метою забезпечення доступності здобуття загальної середньої освіти,

НАКАЗУЮ:

1. Зарахувати з 01.09.2024 року до складу учнів 1-х класів таких дітей за списком:

№	Прізвище	Клас
1.	Бабій	1-А
2.	Бадичел	1-А
3.	Бадичел	1-А
4.	Боднар	1-А
5.	Гренік	1-А
6.	Жук	1-А
7.	Ковальчук	1-А

8.	Кімін	1-А
9.	Козек	1-А
10.	Козек	1-А
11.	Мунтян	1-А
12.	Равлюк	1-А
13.	Тулик	1-А
14.	Тодошук	1-А
15.	Басараба	1-Б
16.	Бойко	1-Б
17.	Васецький	1-Б
18.	Георгеоман	1-Б
19.	Данілова	1-Б
20.	Ізбак	1-Б
21.	Капричук	1-Б
22.	Кучерян	1-Б
23.	Лазар	1-Б
24.	Моковей	1-Б
25.	Мігалуш	1-Б
26.	Москалюк	1-Б
27.	Нікорюк	1-Б
28.	Пиргару	1-Б
29.	Поляков	1-Б
30.	Шугані	1-Б
31.	Юрку	1-Б
32.	Коренчук	1-Б
33.	Гуменний	Клас-комплект
34.	Гуменний	Клас-комплект
35.	Орлов	Клас-комплект
36.	Федоряк	Клас-комплект
37.	Сучеван	

2. Секретарю ліцею Флоарі ДУТКА:

2.1. Внести прізвища учнів до алфавітної книги за відповідними літерами.
До 01.09.2024 року

2.2. Проставити номери на особових справах учнів, виходячи з номерів, присвоєних в алфавітній книзі.

До 30.08.2024 року

2.3. Розмістити особові справи зарахованих учнів до папки з особовими справами 1-х класів.

До 30.08.2024 року

3.Спільно із заступником директора з навчально-виховної роботи Лілією ЯКОВЕЦЬ-АКСИНТІ внести дані про зміну контингенту учнів до АІКОМ.

До 03.09.2024 року

3.1.Виставити на сайт закладу освіти списки зарахованих учнів до 1-го класу 2024/2025 навчального року.

До 15.06.2024 року

4.Класним керівникам 1-х класів Лівії БАБІЙ, Лідії ФОЦІ, Сільвії БОЙЧУК:

4.1. Оформити особові справи учнів відповідно до нормативних вимог.

До 01.09.2024 року

4.2. Оформити списки учнів 1-х класів, що знаходяться в папці з особовими справами.

До 01.09.2024 року

4.3. Оформити класні журнали 1-х класів відповідно до нормативних вимог.

До 01.09.2024 року

4.4.Забезпечити відповідність номерів особових справ учнів номерам в алфавітній книзі і класним журналам 1-х класів.

До 01.09.2024 року

4.5.Передати списки учнів 1-х класів до медичного кабінету школи.

До 03.09.2024 року

5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Лілію ЯКОВЕЦЬ-АКСИНТІ

Директор ліцею

Анжела БОТА

З наказом ознайомлені: _____ Лілія ЯКОВЕЦЬ-АКСИНТІ

_____ Лівія БАБІЙ _____ Флоаря ДУТКА

_____ Лідія ФОКА _____ Сільвія БОЙЧУК