



УКРАЇНА
БОЯНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №1
БОЯНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ЧЕРНІВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Головна, 72, с.Бояни, 60321, телефон (03733) 5-78-10 E-mail: boyan_school@ukr.net ЄДРПОУ 21436836

Н А К А З

01.09.2023

№130-о

**Про створення робочої групи щодо
проведення самооцінювання за напрямками II та III
«Система оцінювання учнів» та «Педагогічна діяльність»
внутрішньої системи забезпечення якості освіти**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепції «Нової української школи», Постанови Кабінету Міністрів України від 28.04.2023 №407 «Про реалізацію експериментального проекту з впровадження інформаційної (автоматизованої) системи зовнішнього оцінювання і самооцінювання освітніх та управлінських процесів у закладах освіти «EvaluEd»), на виконання наказів Міністерства освіти і науки України від 09 січня 2019 року №17 «Про затвердження порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти» (у редакції наказу МОН від 30.04.2021 №493), від 30 листопада 2020 року №1480 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти», наказу Державної служби якості освіти України від 09.12.2022 № 01-10/135 «Про проведення апробації самооцінювання якості освітніх та управлінських процесів закладів загальної середньої освіти з використанням інформаційно-аналітичної системи зовнішнього оцінювання і самооцінювання освітніх та управлінських процесів у закладах освіти «EvaluEd», наказу управління Державної служби якості освіти у Чернівецькій області від 12.12.2022 року №50 «Про проведення апробації самооцінювання якості освітніх та управлінських процесів ЗЗСО Чернівецької області з використанням інформаційно-аналітичної системи зовнішнього оцінювання і самооцінювання освітніх та управлінських процесів у закладах освіти EvaluEd», листа управління Державної служби якості освіти у Чернівецькій області від 13.12.2022 року №01-18/58, з метою забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в Боянському ліцеї №1,

НАКАЗУЮ:

1. Провести у 2023/2024 навчальному році вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом 2 «Система оцінювання учнів» та напрямом 3 «Педагогічна діяльність».

2. Призначити заступника директора з навчально-виховної роботи Лілію ЯКОВЕЦЬ-АКСИНТІ відповідальною особою за проведення апробації самооцінювання.

3. Затвердити склад робочої групи:

Голова робочої комісії – Лілія ЯКОВЕЦЬ-АКСИНТІ;

Члени робочої комісії – Софія ЖАЛБА, Даніела БОТА, Михаела САРАНЧУК, Світлана ГАВКА (голова батьківського комітету),

Марія ДИРДА (голова учнівського парламенту).

4. Залишаю за собою проведення інструктивної наради щодо роботи в інформаційно-аналітичній системі EvaluEd з учасниками освітнього процесу.

5. Відповідальній особі Лілії ЯКОВЕЦЬ-АКСИНТІ:

5.1. Координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості;

5.2. Систематично проводити навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості;

5.3. Узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності за напрямом 2 «Система оцінювання учнів» та напрямом 3 «Педагогічна діяльність»;

5.4. До 01.06.2024 року підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення управлінської діяльності;

5.5. До 11.01.2024 року ознайомити членів робочої групи з умовами проведення самооцінювання.

6. Членам робочої групи:

6.1. Ознайомити учасників освітнього процесу з переліком запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків та учнів, яким виповнилося 14 років, за напрямком відповідно до критеріїв оцінювання управлінських процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти, що додається;

6.2. Підготувати звіт до 01.06.2024 року за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності;

6.3. Ознайомитись із процедурою проведення самооцінювання з використанням ІАС EvaluEd.

7. Заслухати звіт про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради у червні 2024 року та врахувати її рішення при коригуванні освітньої програми та річного плану роботи ліцею на 2024/2025 навчальний рік.

8. Оприлюднити звіт про результати самооцінювання на веб-сайті ліцею.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Анжела БОТА

З наказом ознайомлені

Лілія ЯКОВЕЦЬ-АКСИНТІ

Софія ЖАЛБА

Даніела БОТА

Михаела САРАНЧУК

Довідка
про результати проведення самооцінювання освітньої діяльності
за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»
за 2023/2024 навчальний рік
у Боянському ліцеї №1

Самооцінювання освітньої діяльності за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» здійснювалось за 2023/2024 навчальний рік. Термін проведення самооцінювання за напрямом січень – травень 2024 року.

Для здійснення самооцінювання на платформі EvaluEd було завантажено та заповнено 47 анкет для педагогічних працівників, 99 анкет для батьків, 102 анкети для учня/учениці (віком від 14 років), 1 онлайн форма вивчення документації, 1 опитувальник для заступника керівника закладу освіти, 15 форм спостереження за проведенням навчальних занять.

Залучено до опитування учнів 102 та 8 класів, їх батьків, директора та заступника директора ліцею, педагогів. Відвідано 36 уроків.

Узагальнена інформація за наслідками самооцінювання за модулем «**Педагогічна діяльність**» зводилась до чотирьох основних вимог:

- Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до формування ключових компетентностей учнів (3,168);
- Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників (3,889);
- Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти (3,134);
- Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності (2,917).

Процес навчання не може спиратися лише на передачу знань і навичок від учителя до учня. Педагоги мають вчити учнів використовувати набуті знання у повсякденній діяльності, робити висновки, самостійно ухвалювати рішення, критично мислити. Щоб досягти цієї мети, зміст навчального заняття, види роботи вчителя потрібно спрямовувати на оволодіння учнями ключовими компетентностями, простежувати у викладанні предметів (курсів) наскрізні змістові лінії (уміння, спільні для всіх компетентностей).

Відповідно до висновків системи, *перша вимога* (Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до формування ключових компетентностей учнів) реалізована у закладі освіти на достатньому рівні (3,168), *друга* (Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників) реалізована на високому рівні (3,889), а *третья* (Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти) та *четверта вимога* (Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності) реалізовані на достатньому рівні (3,134 та 2,917 відповідно).

Загальний результат за напрямком 3 «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» – 3,277 - ДОСТАТНІЙ РІВЕНЬ. Узагальнені результати напряму за чотирма вимогами представлені у таблиці 1.

Таблиця 1

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності			
1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59	3,60 – 4,0
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній	високий

НАПРЯМ 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	3,168				
Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	3,889				
Вимога 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	3,134				
Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності	2,917				

Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів

Середній бал за вимогою 3.1. – 3,168 ДОСТАТНІЙ

Узагальнені результати вимогою 3.1 представлені у таблиці 2.

Таблиця 2

Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	Рівень (число)	Високий	Достатній	Вимагає покращення	Низький
Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	3,5				
Критерій 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в учнів ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей	2,727				
Критерій 3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів (у разі потреби)	3,667				
Критерій 3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо)	3,111				
Критерій 3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їх навчання, виховання та розвитку	2,333				

Критерій 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі	3,667				
--	-------	--	--	--	--

□ Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність

У Боянському ліцеї №1 Боянської сільської ради календарний (календарно-тематичний) план є основним робочим документом вчителя. Він допомагає досягти очікуваних результатів навчання. Календарно-тематичне планування розробляється вчителем самостійно або спільно з іншими педагогами в структурі професійної спільноти закладу освіти.

Календарно-тематичний план, навчальна програма синхронізовані з освітньою програмою закладу освіти. Обсяг запланованих годин за планом не перевищує годин навчального плану освітньої програми закладу.

У процесі вивчення роботи педагогів щодо календарно-тематичного планування зверталася увага на такі аспекти:

- відповідність планів Державним стандартам загальної середньої освіти;
- відповідність очікуваним результатам навчально-пізнавальної діяльності учнів згідно з навчальними програмами з предметів (курсів);
- відповідність структури і обсягу календарно-тематичного плану освітній програмі закладу освіти, навчальному плану.

Як було оцінено виконання даного критерію

Для оцінки виконання даного критерію було вивчено такі питання:

- Чи наявні у вчителів календарно-тематичні плани?
- Чи забезпечує календарно-тематичне планування досягнення очікуваних результатів навчання, що передбачені Державним стандартом загальної середньої освіти?
- Чи відповідає зміст календарно-тематичного планування очікуваним результатам навчально-пізнавальної діяльності учнів згідно з навчальними програмами предметів (курсів)?

Методи збору інформації, які було використано

- Вивчення документації (календарно-тематичні плани).
- Опитування (анкетування вчителів).

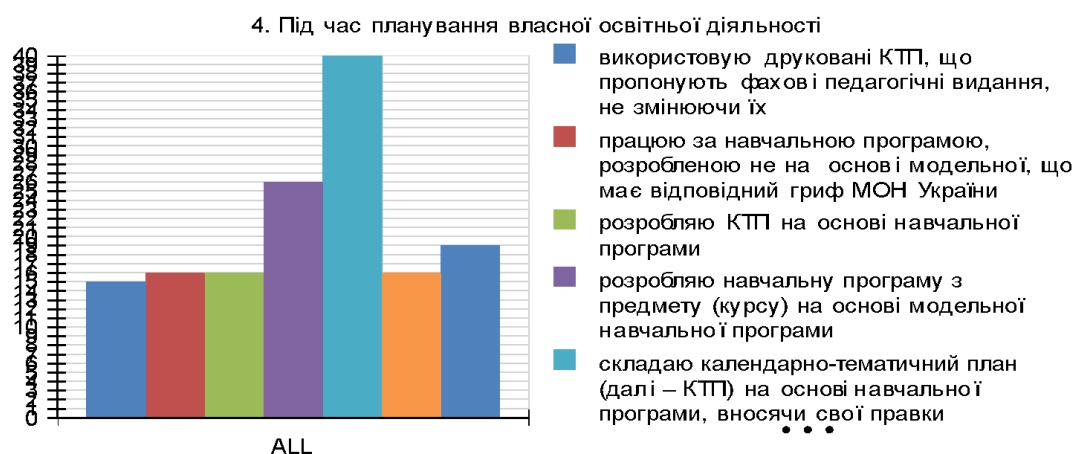
Під час анкетування 80% педагогів ліцею зазначили, що розробляють календарно-тематичне планування на основі навчальної програми з предмету, рекомендованої МОНУ, удосконалюють його та вносять корекцію відповідно до підготовки та засвоєння учнями навчального матеріалу та технічного забезпечення.

20 учителів (20%) вказав, що використовує друковані КТП, що пропонують фахові педагогічні видання, не змінюючи їх.

У ліцеї працює 1 учитель-сумісник, який не викладає в інших закладів освіти.

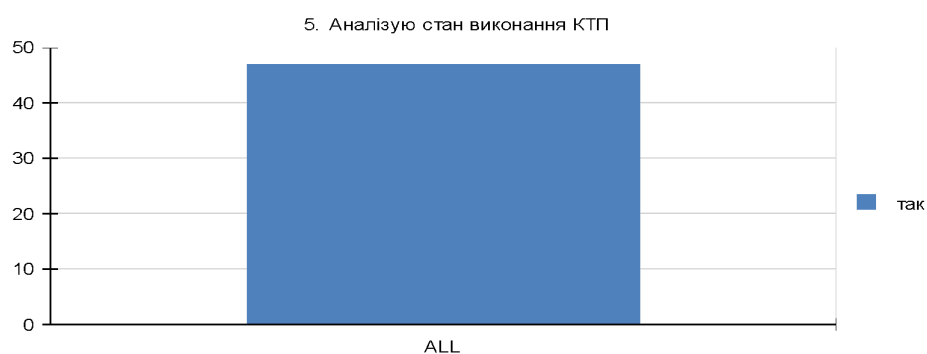
Результати опитування вчителів (у опитуванні брали участь 47 вчителів)

Під час планування власної освітньої діяльності

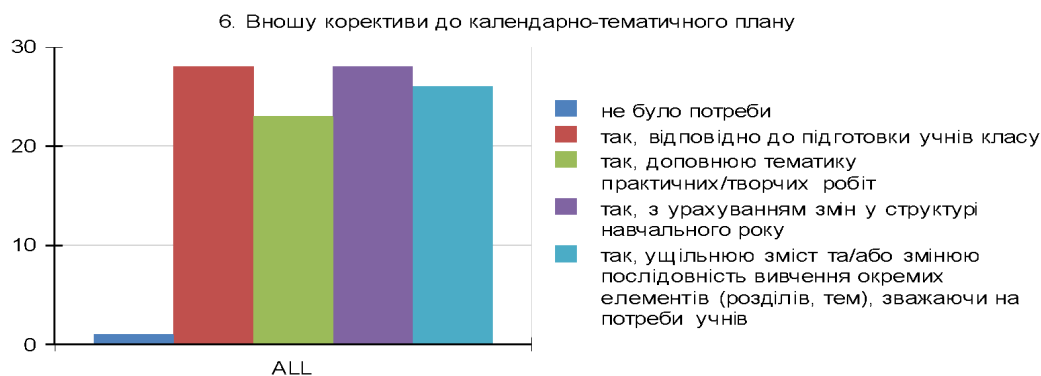


Усі педагоги ліцею аналізують виконання КТП наприкінці I семестру та навчального року. Вносять корективи, враховуючи теми, визначені для подолання освітніх втрат.

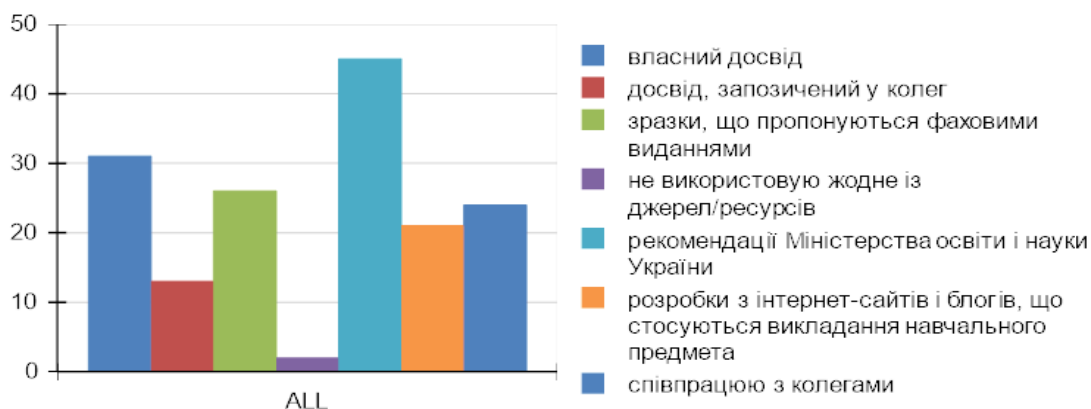
Аналіз стану виконання календарно – тематичного планування



Вношу корективи до календарного-тематичного плану



Які джерела/ресурси Ви використовуєте при розробленні календарно-тематичного планування? (можливо обрати декілька варіантів відповідей)



Серед слабких сторін слід відзначити, що не завжди зміст календарно-тематичного планування відповідає очікуваним результатам навчально-пізнавальної діяльності учнів.

Середній бал за критерієм 3.1.1. – 3,5 ДОСТАТНІЙ

□ Критерій 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в учнів ключових компетентностей і умінь, спільних для всіх компетентностей

Процес навчання не може спиратися лише на передачу знань і навичок від учителя до учня. Педагоги мають вчити учнів використовувати набуті знання у повсякденній діяльності, робити висновки, самостійно ухвалювати рішення, критично мислити. Щоб досягти цієї мети, зміст навчального заняття, види роботи вчителя потрібно спрямовувати на оволодіння учнями ключовими компетентностями, простежувати у викладанні предметів (курсів) наскрізні змістові лінії (уміння, спільні для всіх компетентностей).

Як було оцінено виконання даного критерію

Для оцінки виконання даного критерію було вивчено такі питання:

1. Обговорено на засіданнях педагогічної ради реалізацію нової науково-методичної проблеми, над вирішенням якої працює заклад освіти. Визначено етапи роботи та пріоритетні напрямки діяльності.
2. У календарно-тематичних планах, навчальних програмах учителі передбачали види робіт, спрямовані на розвиток оволодіння учнями ключовими компетентностями.
3. Вивчено роботу вчителів шляхом спостереження за проведенням навчальних занять.

Що оцінюємо

- Чи простежують вчителі під час проведення навчальних занять зв'язок навчального контенту з життям, чи розглядають практичні проблемні ситуації, простежують наскрізні змістові лінії?
- Чи простежується розвиток критичного мислення учнів, вміння робити висновки, самостійно ухвалювати рішення під час проведення навчальних занять?

Методи збору інформації, які було використано

- Спостереження (за проведенням навчальних занять).
- Усне опитування.
- Опитування (анкетування учнів).
- Вивчення документації (календарно-тематичні плани)

Під час проведення самоаналізу за напрямом 3 було відвідано уроки у 5-11 класах. Кількість відведених уроків – 36. Здійснено спостереження та аналіз діяльності кожного педагога ліцею з таких предметів (таблиця 3).

Таблиця 3

СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМ ЗАНЯТТЯМ (КІЛЬКІСТЬ ВІДВІДАНИХ УРОКІВ)

По класам	Кількість
1 - 4	8
10	6
5	5
6	7
7	4
8	2
9	5

Спостереження за навчальним заняттям (кількість відвіданих уроків)	
По предметам	Кількість
біологія/біологія і екологія	2
географія	2
зарубіжна література	1
іноземні мови	2
інформатика	2
інше	4
історія	3
математика/алгебра/геометрія	6
мистецтво	1
трудове навчання/технології	1
українська мова та література	7
фізика/астрономія/фізика і астрономія	2
фізична культура	1
хімія	1

Під час відвідування навчальних онлайн занять спостерігалось активне застосування педагогами елементів особистісно-зорієнтованого навчання (68%), проблемного навчання (59%), педагогіки партнерства (81%), ігрові (57%) та проєктні (41%), інформаційно-комунікаційні (76%) технології навчання (представлено у таблиці 4), спрямованих на формування педагогами в учнів таких ключових компетентностей, як: спілкування державною мовою, навчання впродовж життя, математична грамотність, екологічна та інформаційна компетентності, громадянська, соціальна, культурна компетентності та інші.

Таблиця 4

РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ		
Під час уроку застосовувалися окремі елементи освітніх технологій, спрямовані на оволодіння учнями компетентностями		
Питання	ні	так
3.1. особистісно-орієнтованого навчання	32%	68%
3.10. проєктні технології	59%	41%
3.11. ігрові технології	43%	57%
3.12. проблемне навчання	41%	59%
3.13. авторські технології відомих майстрів педагогічної праці	97%	3%
3.14. STEM технології, робототехніка	86%	14%
3.2. інформаційно-комунікаційні	24%	76%
3.3. педагогіки співробітництва	19%	81%
3.4. гуманної педагогіки	54%	46%
3.5. розвивального навчання	32%	68%

3.6. інтегроване навчання	38%	62%
3.7. рівневої диференціації	68%	32%
3.8. інтерактивного навчання, парно-групові	32%	68%
3.9. розвитку критичного мислення	35%	65%

Водночас аналіз відвіданих онлайн занять показав наступний розклад формування і розвитку ключових компетентностей на уроках:

Діяльність вчителя щодо формування і розвиток ключових компетенцій



Усі вчителі під час проведення навчальних занять надавали перевагу фронтальній формі роботи на уроці (92%), а також проводилась індивідуальна робота (83%) та групова робота (61%), також половина учнів були задіяні для роботи в парах (таблиця 5).

Таблиця 5

Під час спостереження за навчальними заняттями було виявлено, що урізноманітнюючи форми та методи роботи, усі педагоги спрямовували свою діяльність на формування і розвиток в учнів наскрізних умінь та навичок, зокрема: уміння розв'язувати проблеми, аргументувати прийняті рішення, висловлювати власну думку усно та письмово, адекватно реагувати на критику, досягати поставлених цілей (таблиця 6).

Таблиця 6

Формування наскрізних умінь		
Питання	ні	так
5.1. читати з розумінням	22%	78%
5.10. розв'язувати проблеми, практично їх перевіряти та		
Застосування учителем форм організації навчальної діяльності учнів		
Питання	ні	так
4.1. фронтальна (спільна діяльність класу для реалізації навчальних завдань)	8%	92%
4.2. групова (поділ на групи для розв'язання однакових чи різних завдань)	42%	58%
4.3. індивідуальна (відповідно до рівня підготовки та навчальних можливостей учнів)	39%	61%
4.4. робота в парах (спільна робота з партнером: діалог, дискусія, обговорення тощо)	17%	83%
обґрунтувати, презентувати та аргументувати рішення	50%	50%
5.2. висловлювати власну думку в усній і письмовій формі	14%	86%
5.3. критично та системно мислити	17%	83%

5.4. діяти творчо, що передбачає креативне мислення, продукування нових ідей тощо	53%	47%
5.5. виявляти ініціативу, прагнення до лідерства, уміння брати на себе відповідальність	22%	78%
5.6. логічно обґрунтувати позицію	28%	72%
5.7. конструктивне керування емоціями, адекватно реагувати на конфліктні ситуації	42%	58%
5.8. оцінювати ризики, що передбачає вміння розрізняти прийнятні і неприйнятні ризики	53%	47%
5.9. приймати рішення, досягнення поставлених цілей	19%	81%

Під час анкетування педагогічних працівників ліцею було виявлено, що 55% з них часто застосовують репродуктивний метод відтворення матеріалу, лише іноді (6%) спрямовують учнів на творче застосування отриманих на уроках знань та вмінь. 57 % педагогів активно використовують метод проблемного викладу матеріалу та 55 % - пояснювально-ілюстративний метод (таблиця 7).

Таблиця 7

РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
Застосовую методи навчання на уроках				
Питання	Іноді	постійно	рідко або ніколи	часто
7.1 пояснювально - ілюстративний (повідомлення вчителем інформації; сприйняття, усвідомлення й фіксація поданої інформації учнями)	6%	57%	2%	34%
7.2 репродуктивний (організація вчителем діяльності, спрямованої на відтворення учнем способів діяльності, а також певної інформації)	11%	32%	2%	55%
7.3 частково-пошуковий (організація вчителем пошукової діяльності учнів, при цьому окремі етапи такої діяльності учні реалізують самостійно)	26%	15%	0%	60%
7.4 проблемний виклад (постановка вчителем певної пізнавальної проблеми для учнів, її вирішення учнями з допомогою/без допомоги вчителя)	11%	32%	2%	55%
7.5 дослідницький (організація вчителем самостійної діяльності учнів, спрямованої на науковий пошук, творче застосування отриманих знань й умінь)	6%	23%	2%	68%

Середній бал за критерієм 3.1.2. – 2,727 ДОСТАТНІЙ

□ Критерій 3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів (за потреби)

Як було оцінено виконання даного критерію

Для оцінки виконання даного критерію було вивчено такі питання:

- Чи використовується в закладі освіти розроблення індивідуальних освітніх траєкторій, індивідуальних програм розвитку для дітей, які цього потребують?
- Чи наявна співпраця при розробленні індивідуальної освітньої траєкторії та індивідуальної програми розвитку між учителями, учнем/ ученицею, практичним психологом і батьками?
- Чи використовувались для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії інші організаційні форми освітнього процесу, крім класно-урочної?

Методи збору інформації

- Опитування (анкетування учнів і батьків).

- Вивчення документації (індивідуальні навчальні плани)

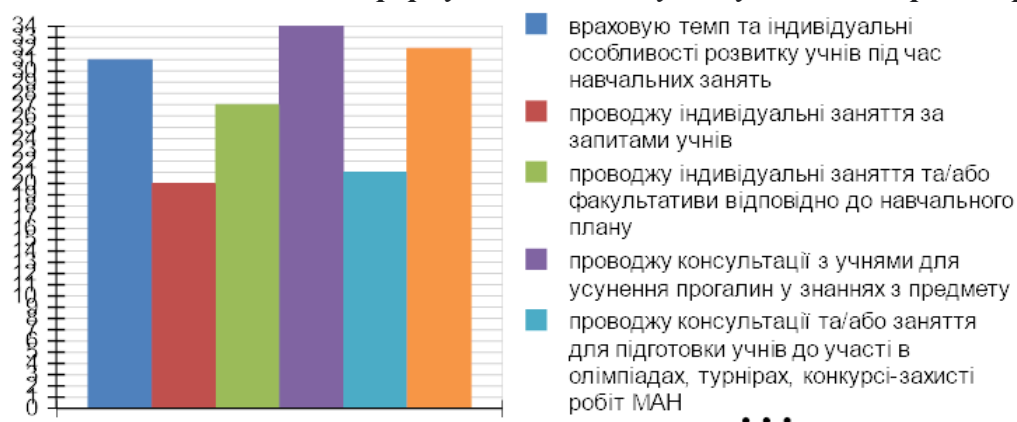
Під час вивчення документації закладу виявлено, що рішенням педагогічної ради ухвалюються індивідуальні програми розвитку учнів, які знаходяться на індивідуальному навчанні (педагогічний патронаж), для них розроблені індивідуальні навчальні плани (протоколи засідань педагогічних рад в наявності).

Водночас, більшість вчителів закладу мають змогу простежувати індивідуальну освітню траєкторію учнів та корегують її шляхом спостереження за учнями на уроках (курсах, факультативах), проведення консультацій з урахуванням темпу навчання, здібностей та індивідуальних особливостей кожного учня, складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних досягнень тощо.

Під час **анкетування педагогічних працівників ліцею виявлено такі способи формування індивідуальної освітньої траєкторії учнів**, зазначені на діаграмі.

Результати опитування вчителів (у опитуванні брали участь 47 вчителів)

У який спосіб Ви формуєте індивідуальну освітню траєкторію учнів?



Середній бал за критерієм 3.1.3. – 3.667 ВИСОКИЙ

□ Критерій 3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо)

Одним із результатів реалізації набутого досвіду педагогічними працівниками є створені/використовувані ними освітні ресурси. Основні види освітніх ресурсів, які можуть створюватися або використовуватися педагогічними працівниками:

- календарно-тематичні плани;
- плани-конспекти, розробки, сценарії проведення навчальних занять;
- додаткові інформаційні матеріали для проведення навчальних занять;
- тести, контрольні та моніторингові роботи;
- практичні та проєктні завдання для роботи учнів;
- завдання для самостійного опрацювання;
- навчальні програми;
- електронні освітні ресурси для технології дистанційного навчання;
- критерії оцінювання навчальних досягнень учнів при проведенні різних видів робіт;
- інші інформаційні ресурси.

Як було оцінено виконання даного критерію

Для оцінки виконання даного критерію було вивчено такі питання:

- Чи розробляють вчителі публікації, методичні розробки, матеріали до навчальних занять?
- Чи використовують розроблені освітні ресурси у процесі проведення навчальних занять, зокрема із застосуванням технології дистанційного та змішаного навчання?
- Чи формує вчитель власне педагогічне портфоліо?

- Чи відбувається обмін досвідом між вчителями у закладі освіти?

Методи збору інформації

Вивчення документації (ознайомлення зі створеними освітніми ресурсами).

Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі спонукає педагогів до активного пошуку та створення власних методичних, презентаційних та відеоматеріалів до кожного уроку теми, активізації використання репозитаріїв відеоконтенту та матеріалів освітніх платформ.

Під час спостереження за навчальними заняттями було відзначено використання педагогами електронних презентацій та тестові завдання практично через урок (42,55%), завдання для самостійного опрацювання учнями (46,80%), друковані засоби навчання (51,06%) тощо. Результати спостереження у таблиці 8.

Таблиця 8

Під час навчального заняття використовую освітні ресурси:

Питання	іноді	постійно	рідко або ніколи	часто
9.1. електронні презентації	2,12	42,55		55,31
9.2. відеоматеріали	12,76	23,40		63,82
9.3. тестові завдання	10,63	42,55	2,12	44,68
9.4. онлайн-сервіси	27,65	21,27	2,12	48,93
9.5. завдання для самостійного опрацювання учнями	17,02	46,80	4,25	31,91
9.6. офіційні сайти установ, організацій	34,04	14,89	8,51	42,55
9.7. друковані засоби навчання	17,02	51,06	2,12	29,78
9.8. інструменти, моделі, натуральні об'єкти, прилади і пристосування	29,78	23,40	6,38	40,42
9.9. електронні навчальні комплекси	38,29	21,27	4,25	36,17

Результати анкетування педагогічних працівників (брало участь 47 педагогів)

Чи маєте Ви оприлюднені власні електронні освітні ресурси?



Водночас за результатами анкетування педагогів за напрямом 3 з'ясовано, що 16 педагогів закладу (34,04%) не мають оприлюднених освітніх ресурсів, у частини учителів не повністю сформовані навички впевненого використання офісних програм, хоча 19 педагогів (40,43%) мають власний вебсайт та/або блог з предмету. 18 педагогів (50%) поширюють свій досвід роботи (матеріали) на освітніх онлайн платформах «Всеосвіта», «На Урок» тощо, 34 педагога (95%) мають публікації на вебсайті закладу.

Вкажіть у який спосіб Ви поширюєте власний педагогічний досвід?



Середній бал за критерієм 3.1.4. – 3,111 ДОСТАТНІЙ

□ Критерій 3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їхнього навчання, виховання та розвитку

Одним із ключових компонентів формули НУШ (Концепція «Нова українська школа») є наскрізний процес виховання, який формує цінності.

Як було оцінено виконання даного критерію

Для оцінки виконання даного критерію було вивчено такі питання:

- Чи простежується наскрізний процес виховання під час проведення навчальних занять?
- Чи поєднують вчителі виховний процес із формуванням ключових компетентностей та наскрізних умінь учнів?

Методи збору інформації

- Спостереження (за проведенням навчальних занять).

Під час проведення навчальних занять більша половина вчителів спрямовують зміст навчального матеріалу на виховання в учнів патріотизму, поваги до державної мови, культури, законів, на формування громадянської позиції. 100% вчителів розвивають в учнів загальнолюдські та суспільні цінності (відповідальність, толерантність, екологічну свідомість, повагу до праці), а також розвивають в учнів навички співпраці та культуру командної роботи (таблиця 9).

Таблиця 9

РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ		
Формування суспільних цінностей під час навчального заняття вчителем/вчителькою		
Питання	ні	так
7.1. виховує в учнів патріотизм, повагу до державної мови, культури, законів	17%	83%
7.2. формує громадянську позицію, дисциплінованість, організованість, уміння слідувати правилам	31%	69%
7.3. розвиває в учнів загальнолюдські цінності (суспільні етичні норми, соціальну емпатію, толерантність, інклюзивну культуру тощо)	42%	58%
7.4. розвиває в учнів навички співпраці, комунікації, вміння діяти спільно	25%	75%
7.5. забезпечує гігієну навчання (вправи для збереження зору, постави, пальчикова гімнастика, проведення фізкультхвилинок тощо)	56%	44%
7.6. пропонує завдання, що сприяють формуванню суспільних цінностей (справедливості, відповідальності, поваги до праці, екологічної свідомості тощо)	47%	53%

Середній бал за критерієм 3.1.5. – 2,333 ВИМАГАЄ ПОКРАЩЕННЯ

□ Критерій 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі

Використання інформаційних ресурсів та інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі дає змогу підвищити продуктивність роботи, раціональними шляхами досягати необхідного результату. Інформаційно-комунікаційні технології (ІКТ) — це технології, спрямовані на створення, розповсюдження та обробку інформаційних ресурсів.

Як було оцінено виконання даного критерію?

Для оцінки виконання даного критерію було вивчено такі питання:

- Чи володіють педагогічні працівники навичками використання комп'ютерних технологій в освітньому процесі?
- Чи використовують вчителі ІКТ у викладацькій діяльності?
- Чи вдосконалюють вчителі свої навички з використання ІКТ?

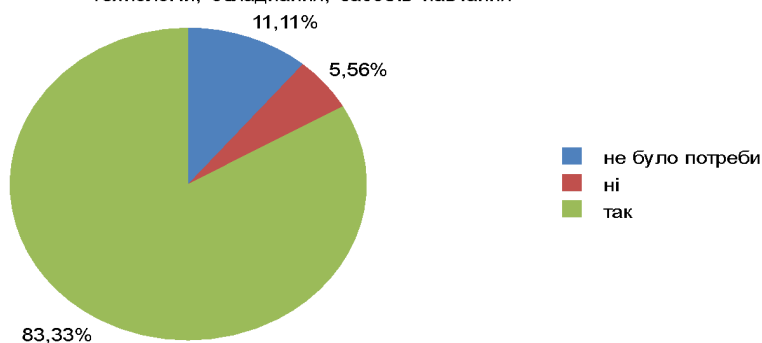
Методи збору інформації

- Вивчення документації (електронні освітні ресурси, протоколи засідань педагогічної ради).
- Спостереження (за навчальним заняттям).

Під час проведення занять майже усі (83,3%) педагогічних працівників використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі. Слід зазначити, що лише 58% педагогічних працівників використовують електронні освітні ресурси, а 79% використовують презентації, відеоконтенту та тестових онлайн завдань на уроках (таблиця 10).

Використання, застосування вчителем/вчителькою інформаційно – комунікаційних технологій, обладнання, засобів навчання

8. Використання, застосування вчителем/вчителькою інформаційно-комунікаційних технологій, обладнання, засобів навчання



Доцільність Застосування Вчителем/Вчителькою Інформаційно-Комунікаційних Технологій, Обладнання, Засобів Навчання

Питання	Доцільно	не застосовувалися
9.1. електронних освітніх ресурсів	58%	42%
9.2. медіаресурсів для навчальних цілей	64%	36%
9.3. мережі Інтернет для пошуку навчальної інформації, виконання онлайн-завдань тощо	58%	42%
9.4. презентацій, інтерактивних вправ, відео, тестових завдань тощо	79%	21%
9.5. мультимедійного та/або демонстраційного обладнання	36%	64%
9.6. друкованих засобів навчання (підручників, довідників, карток, інструкцій тощо)	72%	28%
9.7. екранних та/або звукових засобів навчання (відео- та аудіозаписів)	34%	66%

9.8. об'ємних засобів навчання (натуральних зразків, моделей, макетів і муляжів тощо)	6%	94%
---	----	-----

Під час анкетування педагоги також зазначають постійне використання цифрових технологій під час підготовки та проведення уроків, заповнення сторінок електронного класного журналу та ведення власного блогу (таблиця 11).

Таблиця 11

Використовую інформаційно – комунікаційні технології (ІКТ) в освітній діяльності

Питання	іноді	постійно	рідко або ніколи	часто
11.1 у процесі підготовки до проведення навчальних занять, розробки завдань тощо	4%	53%	0%	43%
11.2 під час проведення навчальних занять	6%	45%	0%	49%
11.3 для забезпечення зворотного зв'язку з учнями	15%	43%	0%	43%
11.4 під час роботи в електронному журналі та щоденнику	2%	72%	2%	23%
11.5 для ведення власного сайту, блогу	23%	38%	21%	17%

Середній бал за критерієм 3.1.6. – 3,667 ВИСОКИЙ

Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників

Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Рівень (число)	Високий	Достатній	Вимагає покращення	Низький
Критерій 3.2.1. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з особами з особливими освітніми потребами	4				
Критерій 3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь в освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти	3,778				

Середній бал за вимогою 3.2 - 3.889 ВИСОКИЙ

□ *Критерій 3.2.1. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з особами з особливими освітніми потребами*

Професійне зростання, підвищення кваліфікації вчителя — це безперервний процес. Причому цей процес не обмежується якоюсь однією формою. Це участь педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах тощо.

З метою мотивації та сприяння професійному розвитку педагогічних працівників, на основі наданих учителями індивідуальних планів підвищення кваліфікації до 25 грудня 2023 року адміністрацією ліцею складено, доведено до відома колективу, висвітлений на сайті закладу Річний план проходження курсів підвищення кваліфікації (на 2024 рік). У ньому передбачено особистий вибір форм та видів проходження підвищення кваліфікації, а також вибір суб'єктів надання таких послуг (Чернівецький ОІППО, ЧНУ ім.Юрія Федьковича,

освітні платформи «ЕдЕра», «На Урок», «Всеосвіта» тощо).

У грудні 2023 року адміністрацією ліцею була проведена нарада з метою нформування колективу щодо вибору напрямків, суб'єктів та форм підвищення кваліфікації. Узагальнені результати професійного зростання на діаграмі.

Як було оцінено виконання даного критерію

Для оцінки виконання даного критерію було вивчено такі питання:

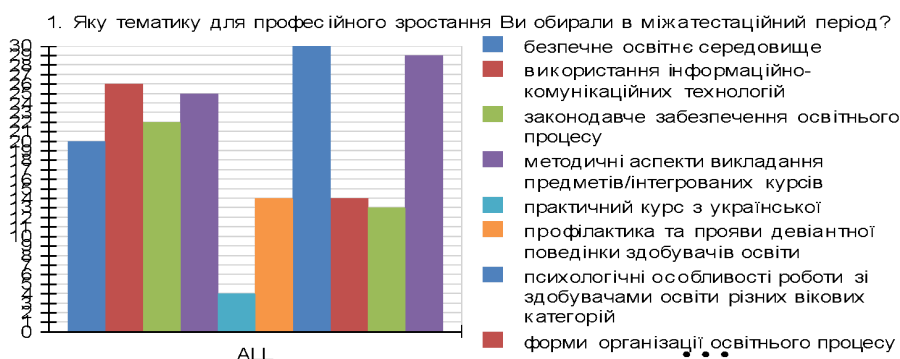
- Чи використовує вчитель різні форми підвищення кваліфікації?
- Чи відповідають напрями підвищення кваліфікації освітній програмі закладу освіти?
- Чи простежується в закладі освіти зростання якісно-кваліфікаційного рівня педагогічних працівників?

Методи збору інформації

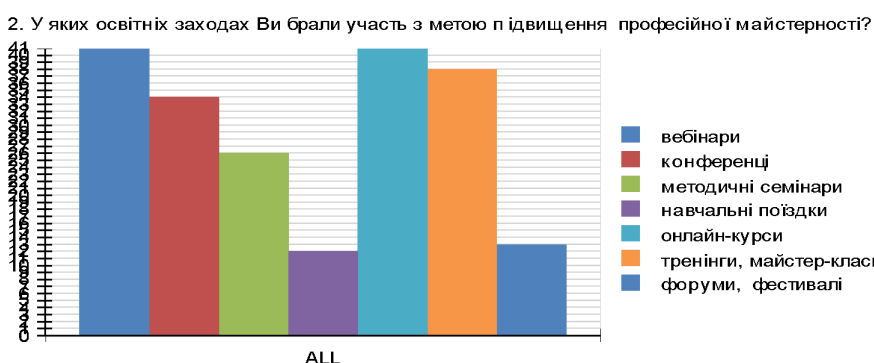
- Вивчення документації (портфолію педагогічного працівника, протоколи засідань педагогічної ради, накази керівника з основної діяльності, річний план роботи закладу освіти, свідоцтва і сертифікати про підвищення кваліфікації).
- Спостереження (за проведенням навчальних занять)
- Опитування (анкетування вчителів)

Результати опитування вчителів (у опитуванні брали участь 47 вчителів)

*Яку тематику для професійного зростання Ви обирали в міжтестастійний період?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)*



У яких освітніх заходах Ви брали участь з метою підвищення професійної майстерності



Усі сертифікати з підвищення кваліфікації вчасно надаються адміністрації педагогами ліцею. Результати підвищення визнаються та ухвалюються на засіданнях педагогічної ради закладу, наявні в усіх особових справах.

Таблиця 12

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь

2. Особові справи педагогічних працівників: наявність документів про підвищення кваліфікації відповідно до річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників:	так, в усіх педагогічних працівників
3. Особові справи педагогічних працівників: наявність документів про підвищення кваліфікації поза межами плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на відповідний рік:	так, 75 % і більше пед. працівників

Середній бал за критерієм 3.2.1. – 4 ВИСОКИЙ

□ Критерій 3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти

Якість освітньої діяльності неможлива без інновацій. Інноваційна діяльність в освіті виявляється передусім в оновленні та освоєнні нового змісту освіти.

Педагогічні працівники ліцею здійснюють інноваційну освітню діяльність, залучаються до роботи як освітні експерти та члени журі під час написання завдань олімпіад та перевірки олімпіадних завдань, як експерти ДСЯО, здійснюють експертизу підручників.

У закладі освіти є 6 вчителів, які є сертифікованими експертами з питань проведення інституційного аудиту.

Водночас, у ліцеї є вчителі української мови та літератури, історії та мистецтва, які впроваджують елементи медіаосвітньої грамотності та діяльності на уроках та в позаурочний час (за результатами Національного проєкту медіаграмотності IREX «Вивчай та розрізняй: інфомедійна грамотність в освіті»).

Великим плюсом у роботі адміністрації та педагогів ліцею можна вважати активні дії щодо ініціювання участі в регіональних освітніх проєктах, які позитивно впливають на освітній процес ліцею..

Як було оцінено виконання даного критерію

Для оцінки виконання даного критерію було вивчено такі питання:

- Чи беруть участь педагогічні працівники в інноваційній, дослідно-експериментальній діяльності?
- Які результати інноваційної діяльності вчителя?
- Чи впроваджуються результати дослідно-експериментальної роботи в освітній процес закладу?
- Чи залучаються педагогічні працівники закладу освіти у якості освітніх експертів до участі в інституційних аудитах, експертизи і розроблення тестових завдань ЗНО?

Методи збору інформації

- Вивчення документації (свідоцтва та сертифікати освітніх експертів, які зберігаються в особових справах педагогічних працівників, публікації педагогічних працівників)

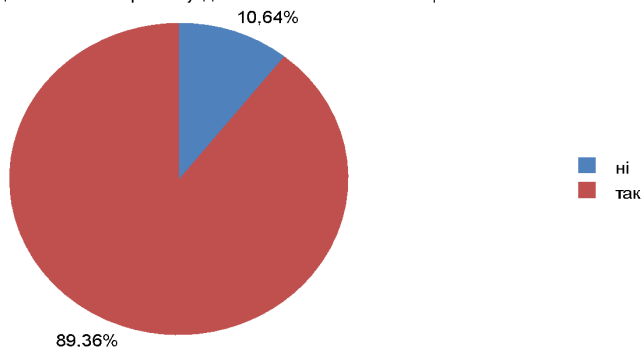
Результати анкетування педагогічних працівників

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
4. Накази з основної діяльності: про реалізацію на базі закладу освіти експерименту/проєкту на всеукраїнському або регіональному рівнях:	Міжнародний проєкт IREX в Україні "Вивчай та розрізняй: інфо-комедійна грамотність" (інтеграція практичних навичок критичного сприйняття інформації у шкільні предмети); Міжнародний освітній проєкт "Міжкультурна освіта - повага до національних культурних традицій"; Міжнародний проєкт "Культура добросусідства"; Співпраця з корпусом миру США в Україні проєкт "Посилка успіху" від Klischko Foundation; Проєкт "Академічна доброчесність та етика щодо середньої освіти" для вчителів та учнів 9-11 класів (в рамках сприяння академічної доброчесності в Україні (SAIUP), що реалізується американськими радами міжнародної освіти за сприяння Міністерства і науки України та підтримки посольства США в Україні)

5. Наявність Програми експерименту/проекту, що містить заходи, спрямовані на здійснення завдань, строки їх виконання та опис кінцевого результату:	Розвиток комунікативної компетентності полікультурному освітньому середовищі засобами технології CLIL; Розвиток громадянської освіти старшокласників в умовах формування полікультурного українського суспільства;
6. Журнал реєстрації вхідної документації: наявність листів/наказів тощо щодо участі педагогів в експертній діяльності:	так
7. Особові справи педагогічних працівників: наявність сертифікатів на здійснення експертної діяльності:	так

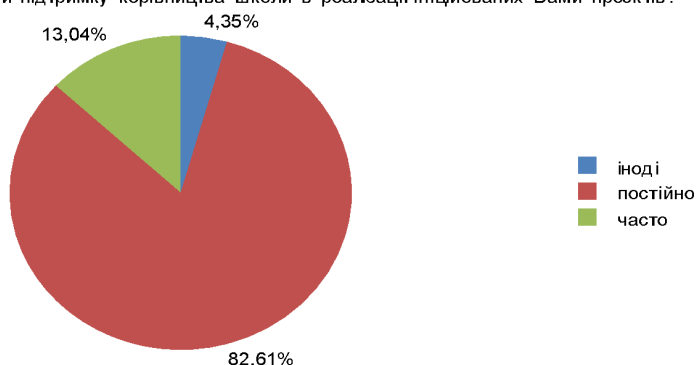
Чи здійснюєте Ви проектну діяльність за власною ініціативою?

12. Чи здійснюєте Ви проектну діяльність за власною ініціативою?



Чи отримуєте Ви підтримку керівництва закладу освіти в реалізації ініційованих Вами проектів?

13. Чи отримуєте Ви підтримку керівництва школи в реалізації ініційованих Вами проектів?



Середній бал за критерієм 3.2.2. – 3,778 ВИСОКИЙ

Вимога 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти

Вимога 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	Рівень (число)	Високий	Достатній	Вимагає покращення	Низький
Критерій 3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	2,778				
Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок	3,75				

Критерій 3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	2,875				
---	-------	--	--	--	--

Середній бал за вимогою 3.3. – 3,134 ДОСТАТНІЙ

□ *Критерій 3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства*

Для забезпечення необхідного розвитку дитини необхідно будувати освітній процес на засадах педагогіки партнерства між усіма учасниками освітнього процесу. Педагогіка партнерства передбачає роль учня як рівноправного учасника освітнього процесу, відповідального за результати свого навчання.

Педагогічні працівники Боянського ліцею №1 діють на засадах педагогіки партнерства. На уроках більша половина вчителів застосовує особистісно зорієнтований підхід.

Під час проведення навчальних занять усі педагоги використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу проявлять доброзичливе ставлення до учнів, вислуховують думки, мотивують до навчання, заохочують лідерство, формують уміння поважати думки інших. Водночас, третина педагогів (33%) не залучали здобувачів освіти до активностей, не визначали спільно мету уроку, надаючи матеріал у формі лекції. Також 28% під час проведення заняття підвищували голос, озвучували принизливі для порівняння, робили акцент на помилках та негативних діях учнів. (Таблиця 14)

Таблиця 14

Питання	ні	так
10.1. проявляє доброзичливість, позитивне ставлення до учнів; спрямовує взаємини між учнями на відкрите і щире спілкування	3%	97%
10.2. справедливо відноситься до всіх учнів; проявляє повагу до особистості, цілей, запитів та інтересів учнів; поважає гідність дитини	25%	75%
10.3. мотивує учнів застосовувати власний життєвий досвід та шукати різні варіанти рішень	28%	72%
10.4. вислуховує та сприймає думки учнів, їхні погляди; заохочує лідерство, свободу, прагнення до самореалізації	28%	72%
10.5. ставиться до учнів як до рівноправних учасників освітнього процесу, спільно з учнями визначає мету/завдання/проблеми та залучає до їх активного обговорення/розв'язання	33%	67%
10.6. формує уміння слухати, поважати думку іншого; учні співпрацюють між собою, активно взаємодіють на принципах взаємоповаги	22%	78%
10.7. робить акцент на негативних сторонах (помилках) учнів, висловлює невдоволення їхніми діями, підвищує голос, озвучує принизливі порівняння, домінує авторитарний підхід	72%	28%

Як було оцінено виконання даного критерію

Для оцінки виконання даного критерію було вивчено такі питання:

- Чи простежуються під час освітнього процесу можливості розвитку учнів та їхня самореалізація?
 - Чи забезпечується в ході освітнього процесу психологічний комфорт дитини?
 - Чи реалізується у закладі освіти персоніфікований підхід у роботі з учнями?
 - Чи застосовуються диференційовані завдання?
 - Які організаційні заходи із впровадження особистісно орієнтованого навчання здійснюються в закладі освіти?

Методи збору інформації

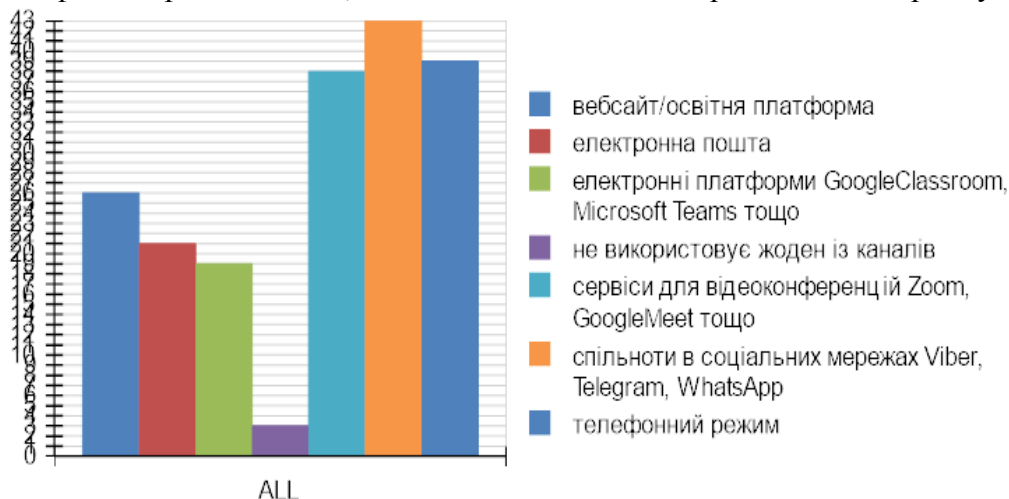
- Спостереження (за проведенням навчальних занять).

- Опитування (анкетування учнів).

Результати опитування педагогічних працівників (у опитуванні брали участь 47 педагогів)

Які канали зв'язку Ви використовуєте для комунікації з учнями?

Педагогічні працівники закладу для комунікації з учнями використовують різні засоби зв'язку та додатки. Так, зворотній зв'язок з учнями прослідковується під час використання платформи для навчання Google Workspace for Education, додатку для відеозв'язку Zoom, телефонний режим – 80%, 100% - спільноти в соцмережах та електронну пошту.



Результати опитування учнів (у опитуванні брали участь 102 учнів)

Під час анкетування учнів 71,57% здобувачів освіти вважають, що їх думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі. 2,94% учнів зазначили, що вчителі не враховують їх думки на уроці.

Ваша думка вислуховується і враховується вчителями під час проведення навчальних знань?



Середній бал за критерієм 3.3.1. – 2,778 ДОСТАТНІЙ

- Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотний зв'язок

Не менш важливим складником формування атмосфери довіри є налагодження комунікації між учасниками освітнього процесу. Таке спілкування може мати різноманітні формати, але всі можливі формати мають об'єднувати такі спільні риси:

- повага до іншої людини;

- відкритість;
- конструктивність;
- неформальність.

У ліцеї складений та виконується річний план роботи закладу, у якому наявні та проводяться заходи, спрямовані на співпрацю між адміністрацією, педагогами та батьками учнів. Традиційними залишаються загальношкільні батьківські збори, збори батьків певних класів, семінари за участю соціального педагога, загальношкільні години спілкування за участю батьків. Отже, у закладі освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах (таблиця 15)

Таблиця 15

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	батьківські збори
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	консультації
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	майстер-класи
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	конференції/семінари
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	позаурочні заходи за участі батьків учнів

Як було оцінено виконання даного критерію

Для оцінки виконання даного критерію було вивчено такі питання:

- Чи комунікують педагогічні працівники з батьками, наскільки системно це відбувається?
- Який зворотний зв'язок найчастіше отримують батьки від педагогів?
- Через які канали найчастіше відбувається комунікація з батьками?
- Чи використовуються для комунікування різні канали зв'язку, інтерактивна Інтернет-платформа чи інші онлайн-ресурси?
- Чи є позитивний результат комунікування педагогічних працівників із батьками?
- Яка частка батьків позитивно оцінює результати комунікування.

Методи збору інформації

Опитування (анкетування батьків, педагогічних працівників)

Результати опитування вчителів (у опитуванні брали участь 47 вчителів)

За результатами анкетування педагогічних працівників 100% відзначають ефективність проведення онлайн зустрічей та телефонний зв'язок. 93,3% педагогів вказали на батьківські збори та телефонний режим у роботі з батьками. Ефективність використання соцмереж (груп для батьків) – на рівні 50,3 %. 1 учитель-предметник зазначив, що не комунікує з батьками учнів.

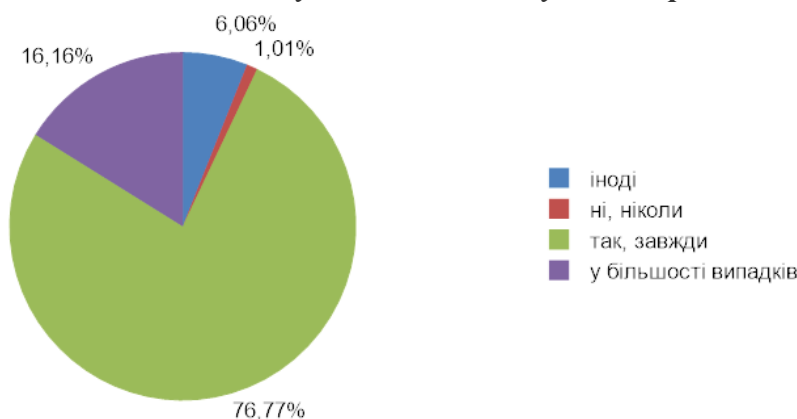
Які форми комунікації з батьками Ви використовуєте?



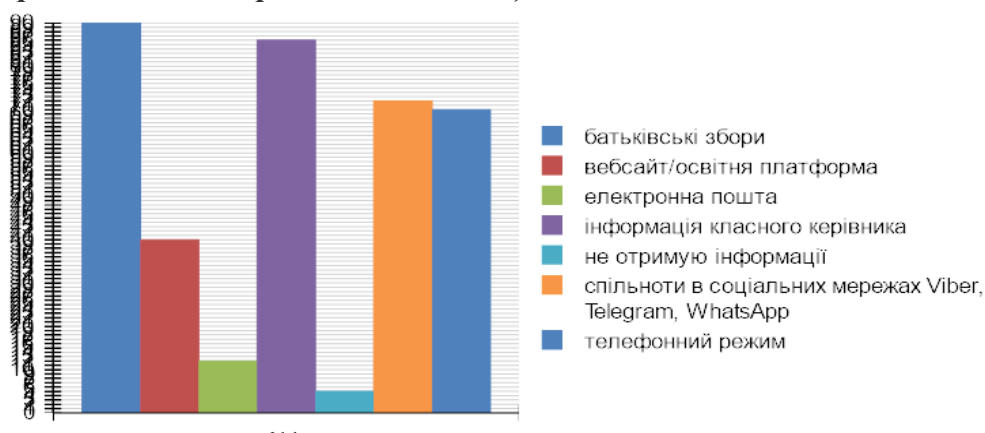
Результати опитування батьків (у опитування брали участь 99 особи)

76,77% батьків учнів ліцею під час анкетування визнали, що педагоги закладу завжди забезпечують з ними зворотній зв'язок, 16,16% опитуваних вказали, що спілкування відбувається у більшості випадків. Інформацію про діяльність ліцею 100% опитуваних батьків вказали батьківські збори, 95% інформовані класним керівником, з них 90% в телефонному режимі. 70% батьків вказали, що користуються соціальними мережами для зворотного зв'язку.

Педагоги закладу освіти забезпечують зворотній зв'язок із Вами?



У який спосіб Ви отримуєте інформацію про діяльність закладу освіти (можливо обрати декілька варіантів відповідей)?



Середній бал за критерієм 3.3.2. – 3,75 ВИСОКИЙ

□ **Критерій 3.3.3.** У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці

Одним із чинників, який впливає на професійне зростання педагогічних працівників, є співпраця і комунікація з колегами, налагодження командної роботи. Атмосфера доброзичливості в педагогічному колективі сприяє ефективному розв'язанню освітніх проблем. Взаємне збагачення педагогічними здобутками, спільний пошук оптимальних методів і форм викладання призводить до професійного зростання та вдосконалення системи освітньої діяльності. Серед методичних та організаційних форм командної роботи педагогічних працівників, що впливають на якість освітньої діяльності в закладі освіти визначені:

- спільне планування роботи;
- робота над розв'язанням відповідної науково-методичної проблеми;
- взаємовідвідування навчальних занять;
- інтеграція змісту навчальних предметів;
- поширення педагогічного досвіду.

Як було оцінено виконання даного критерію

Для оцінки виконання даного критерію було вивчено такі питання:

- В яких формах відбувається співпраця між педагогічними працівниками у закладі освіти?
- Чи наявне і наскільки ефективне в закладі освіти наставництво?
- Які основні результати командної співпраці можна відзначити?

Методи збору інформації

- Вивчення документації (протоколи засідання педагогічної ради і нарад при директорові).
- Опитування (анкетування педагогів)

Результати опитування вчителів (у опитуванні брали участь 47 вчителів)

Психологічний клімат у колективі сприяє співпраці педагогів за різними напрямками методичної роботи, про що зазначили 91,49% учителів ліцею (діаграма).

Серед педагогів ліцею 8 мають звання «учитель-методист», 8 – «старший учитель», які мають досвід роботи і надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом (консультації, навчальні семінари, майстер-класи, взаємовідвідування занять, наставництво). У закладі освіти функціонують спільноти педагогічних працівників, на засіданнях яких особлива увага надається молодим спеціалістам та педагогам з II кваліфікаційною категорією. Програма педагогічної інтернатури на 2023/2024 навчальний рік не створена, у зв'язку з тим, що всі вчителі мають педагогічну освіту. На сайті ліцею постійно оприлюднюються проведені методичні заходи у розділі «Новини» (таблиці 16, 17).

Таблиця 16

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
10. Накази з основної діяльності: про організацію педагогічної інтернатури (виданий в день призначення интерна на посаду педагогічного працівника)	відсутній наказ
11. Програма педагогічної інтернатури:	відсутня
12. Протоколи засідань педагогічної ради: звіт про виконання програми педагогічної інтернатури, наявність рекомендацій (за потреби):	ні
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	майстер-класи
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	консультації
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	публікації

9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	наставництво
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	конференції/семінари
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	тренінги
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	взаємовідвідування занять

Таблиця 17

Узагальнююча Інформація. Опитувальник Для Заступника Керівника Закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
15. Чи налагоджена в школі співпраця між педагогами?	У закладі освіти налагоджена співпраця між педагогами на засадах педагогіки партнерства. Працюють інтегровані професійні спільноти, такі як : - Суспільно-гуманітарних дисциплін; - Природничих дисциплін; - Румунської мови та літератури(румунської та зарубіжної), іноземної мови; - Художньо-естетичних дисциплін,основ-здоров'я та Захисту України; - Асистентів учителів; - Початкових класів. За окремим планом проводиться засідання професійних спільнот у формі: нетворкінгів, круглих столів, дебатів,воркшопів. Під час засідань педагогічні працівники обмінюються досвідом, методами та формами роботи. Обговорюють позитивні та негативні сторони своєї діяльності. Також проводять інтегровані методичні заходи та інтегровані уроки. Також у закладі освіти практикується взаємовідвідування уроків та наступність між початковою та базовою школою.
17.1. Чи практикується у школі обмін досвідом та взаємовідвідування учителями навчальних занять?	У ліцеї практикується обмін досвідом та взаємовідвідування уроків.Взаємовідвідування уроків у ліцеї є однією з форм взаємоконтролю і взаємонавчання ,ефективною формою вивчення досвіду колег та проводиться з метою обміну досвідом. У закладі проводиться взаємовідвідування уроків для : -підвищення педагогічної компетентності; - збагачення власного педагогічного досвіду; - мотивація до підвищення рівня самоосвіти; - мотивація до самовдосконалення.

Психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів?



Середній бал за критерієм 3.3.3. – 2,875 ДОСТАТНІЙ

Вимога/правило 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності

Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності	Рівень (число)	Високий	Достатній	Вимагає покращення	Низький
Критерій 3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	3				
Критерій 3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями	2,833				

Середній бал за вимогою 3.4. – 2,917 ДОСТАТНІЙ

□ *Критерій 3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності*

Академічна доброчесність є невід’ємною складовою забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти, а дотримання принципів академічної доброчесності під час освітнього процесу впливає не лише на якість шкільної освіти, а й на формування в учнів таких важливих цінностей, як чесність, довіра, справедливість, взаємоповага, відповідальність.

Адміністрацією закладу періодично моніториться стан дотримання норм академічної доброчесності у закладі освіти. Це робиться шляхом вивчення публікацій педагогічних працівників, опитування педагогічних працівників і учнів, спостережень за проведенням навчальних занять.

Як було оцінено виконання даного критерію

Для оцінки виконання даного критерію було вивчено такі питання:

- Чи дотримуються педагогічні працівники норм академічної доброчесності в освітній діяльності?
- Чи розробляють вчителі завдання, спрямовані на творчу і аналітичну роботу учнів, критичне мислення?

Методи збору інформації

- Спостереження (за проведенням навчального заняття).
- Опитування (анкетування педагогів; учнів).
- Вивчення документації (документ про академічну доброчесність у закладі освіти, протоколи засідань педагогічної ради)

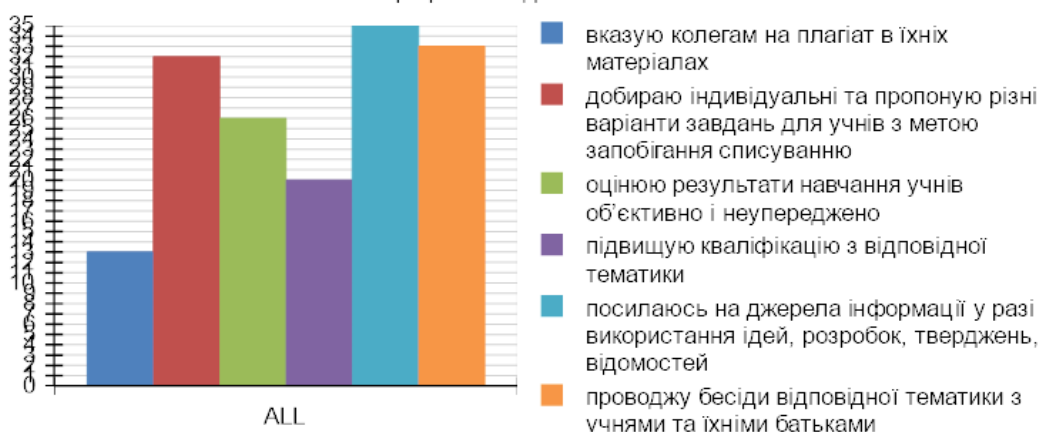
Результати опитування вчителів(у опитуванні брали участь 47 вчителів)

Більшість (61%) педагогічних працівників діють на засадах академічної доброчесності: вказують посилання на джерела інформації у разі використання матеріалу з освітянських сайтів та розробок. За результатами спостереження навчального заняття виявлено, що 39% педагогів під час уроку не вказали джерело походження фото на слайдах презентації (табл.18).

Таблиця 18

РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ		
Дотримання педагогічними працівниками етичних принципів і визначених законодавством правил академічної доброчесності		
Питання	ні	так
11.1. вказує посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей	39%	61%

Які заходи Ви здійснюєте з метою дотримання академічної доброчесності у своїй професійній діяльності?



Середній бал за критерієм 3.4.1. – 3 ДОСТАТНІЙ

□ Критерій 3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учням

У нашому закладі вчителі наголошують, що доброчесність — це один із чинників, який забезпечує розвиток суспільства. У структурі методичної роботи закладу освіти, в роботі шкільних професійних спільнот досліджується питання академічної доброчесності.

Як було оцінено виконання даного критерію

Для оцінки виконання даного критерію було вивчено такі питання:

- Чи інформують педагогічні працівники учасників освітнього процесу про норми академічної доброчесності та їх важливість?
- Чи розробляють вчителі завдання, які унеможливають списування?

Методи збору інформації

- Спостереження (за проведенням навчальних занять).
- Опитування (анкетування учнів)

Під час проведення навчальних занять 83% педагогів об'єктивно оцінюють навчальні досягнення учнів, при цьому більшість вчителів (75%) акцентують увагу на цінності самостійного виконання завдань та добирають вправи, що унеможливлюють списування. Лише один педагог (6%) під час виконання завдань не звернув увагу на дотримання принципів доброчесності, таким чином проігнорувавши проблему списування (таблиця 19).

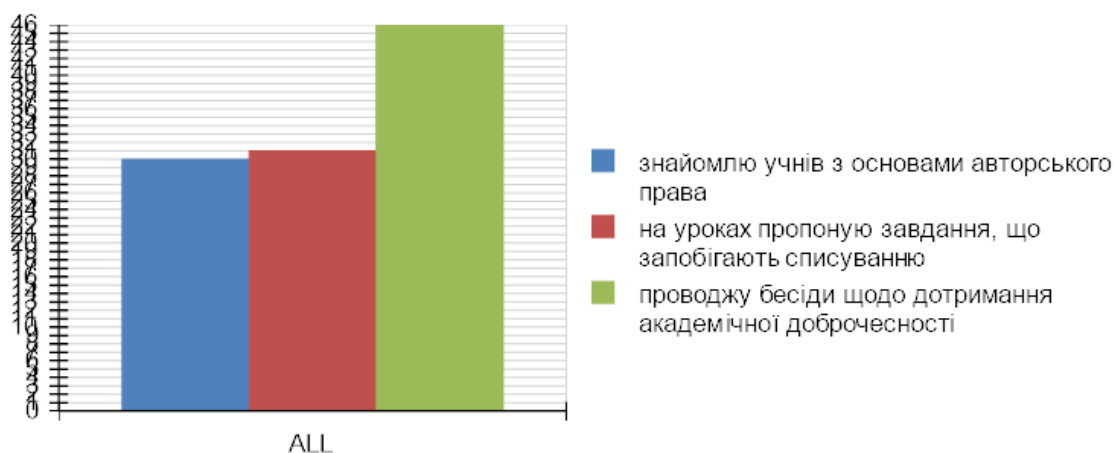
Таблиця 19

РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ		
Дотримання педагогічними працівниками етичних принципів і визначених законодавством правил академічної доброчесності		
Питання	ні	так
11.2. пропонує завдання, що запобігають списуванню	31%	69%
11.3. об'єктивно оцінює результати навчання учнів	17%	83%
11.4. акцентує увагу на цінності самостійного виконання завдань	25%	75%
11.5. ігнорує проблему списування	94%	6%

Під час анкетування 100% педагогів вказали, що систематично проводять бесіди з учнями щодо дотримання принципів академічної доброчесності. 20% учителів знайомлять учнів з основами авторського права, а також здійснюють підбір завдань для учнів з метою запобігання списуванню.

**Результати опитування педагогічних працівників
(у опитуванні брали участь 37 педагогів)**

Що ви робите для того, щоб запобігти випадкам порушень академічної доброчесності серед учнів (списування, плагіат, фальсифікація тощо)?



Учні ліцею отримують інформацію щодо дотримання принципів академічної доброчесності під час проведення занять та в позаурочний час (години спілкування). Водночас, під час анкетування 9,8% учнів «не зрозуміли про що йдеться», 9,8% вказали, що проводились лише на початку навчального року, 77,45% учнів вказали, що відповідні заходи та нагадування відбуваються на постійній основі.

Проводяться заходи для учнів щодо дотримання академічної доброчесності



Середній бал за критерієм 3.4.2. – 2,833 ДОСТАТНІЙ

На підставі вищезазначеного, можна відзначити другий (достатній) рівень оцінювання якості педагогічної діяльності закладу за напрямом 3 «Педагогічна діяльність» внутрішньої системи забезпечення якості освіти та освітньої діяльності.